

# Istituto Liceo Seguenza di Messina

## VERBALE N. 1/2023

L'anno duemilaventitré, il giorno trentuno del mese di Gennaio, il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito Territoriale n. 14 della Provincia di Messina, Dott. Antonio Lombardo, nominato con D.A. n. 1086 del 5 Giugno 2020, ed il componente Dott. Alfonso De Marco procedono all'esame del Programma annuale 2023 dell'Istituto di Istruzione Superiore Statale "Felice Bisazza" di Messina, ricadente nel suddetto ambito come da D.A. n. 606 del 24 Febbraio 2016.

Il controllo viene effettuato a distanza sulla base della documentazione predisposta dal Dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi dell'Istituto e ricevuta tramite pec in data 22.12.2022.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

### Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

.....

**Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: .....

N. classi articolate: .....

Classi/Sezioni			Alunni Iscritti		Alunni frequentanti								
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (j/a)	Media alunni per classe corsi serali (k/b)
Prime	11	0	11	226		219		219	6	7	0	20	0
Seconde	12	0	12	273		272		272	2	1	0	23	0
Terze	13	0	13	268		265		265	3	3	0	20	0
Quarte	13	0	13	305		299		299	2	6	0	23	0
Quinte	13	0	13	274		273		273	3	1	0	21	0
<b>Totale</b>	<b>62</b>	<b>0</b>	<b>62</b>	<b>1346</b>	<b>0</b>	<b>1328</b>	<b>0</b>	<b>1328</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>107</b>	<b>0</b>

**Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	116
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>138</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in Assegnazione Provvisoria	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	10
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	5
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
Personale ATA a tempo determinato part-time	2
Personale ATA con supplenza breve	2
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>45</b>

**Programma Annuale (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	<b>371.534,82</b>
02-Finanziamenti dall'Unione europea	<b>2.000,00</b>
03-Finanziamenti dello Stato	<b>10.727,16</b>
04-Finanziamenti della Regione	<b>35.429,76</b>
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>419.691,74</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	<b>48.205,99</b>
A02-Funzionamento amministrativo	<b>75.885,37</b>
A03-Didattica	<b>159.214,01</b>
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	<b>15.913,53</b>
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	<b>9.258,14</b>
A06-Attività di orientamento	<b>13.151,23</b>
<b>Progetti</b>	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	<b>2.477,28</b>
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	<b>21.464,45</b>
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	<b>70.297,17</b>
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>3.824,57</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 0,00
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 0,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>419.691,74</b>

.....  
**Verifica Situazione Amministrativa Presunta**

Pagina: 4

Il programma annuale espone un avanzo/disavanzo di amministrazione presunto di Euro 371.534,82 come riportato nel Mod. C.

### **MODELLO C**

Il programma annuale espone un avanzo complessivo di amministrazione presunto di Euro 371.534,82 , come di seguito riportato nel modello C:

Fondo di cassa al 1° gennaio 2022		394.345,54
Riscossioni	+	425.489,33
Pagamenti	-	377.677,30
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022		442.157,57
Residui attivi	+	152.205,83
Residui passivi	-	221.028,62
Avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2022		371.534,82

### **Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)**

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 24/11/2022		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	<b>275.601,35</b>	<b>62.111,74</b>	<b>213.489,61</b>
	<b>A01</b>	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	48.205,99	9.367,24	38.838,75
	<b>A02</b>	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	60.885,37		60.885,37
	<b>A03</b>	DIDATTICA	144.214,01	30.448,52	113.765,49
	<b>A04</b>	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	5.316,37	5.316,37	
	<b>A05</b>	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	9.258,14	9.258,14	
	<b>A06</b>	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	7.721,47	7.721,47	
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>92.108,90</b>	<b>91.188,22</b>	<b>920,68</b>
	<b>P01</b>	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	477,28	8,07	469,21
	<b>P02</b>	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	21.334,45	20.882,98	451,47
	<b>P03</b>	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	70.297,17	70.297,17	
	<b>P04</b>	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"			
	<b>P05</b>	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
<b>G</b>		<b>GESTIONE ECONOMICHE</b>			
	<b>G01</b>	AZIENDA AGRARIA			
	<b>G02</b>	AZIENDA SPECIALE			
	<b>G03</b>	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	<b>G04</b>	ATTIVITA' CONVITTUALE			
<b>Totale avanzo utilizzato</b>			<b>367.710,25</b>	<b>153.299,96</b>	<b>214.410,29</b>
<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

### (Accertamenti negativi)

- Non risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è carente nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale non è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione non è correttamente stimato
- Sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- Non è presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- Non è presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF non è stato approvato
- Non risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2
- Non è stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

### (Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

### Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2023

Il presente verbale, chiuso alle ore 10,30, l'anno 2023 il giorno 31 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto.

Dott. Antonio Lombardo

Dott. Alfonso De Marco



Two handwritten signatures in blue ink are present. The top signature is for Antonio Lombardo and the bottom signature is for Alfonso De Marco. Both signatures are written over horizontal lines.