

Protocollo per la Didattica Digitale Integrata (di seguito denominata DDI)

1. *Riferimenti normativi*

Linee guida ministeriali per la DDI (Decreto n. 89 del 07/08/2020).

2. *Finalità*

Il presente protocollo rappresenta un punto di equilibrio tra il rispetto della norma, l'emergenza Covid-19 e la garanzia del diritto allo studio degli studenti. La finalità è quella di garantire il giusto (e possibile) equilibrio delle attività didattiche in presenza e a distanza e il diritto alle pari opportunità formative.

3. *Durata*

Il protocollo sarà in vigore a partire dal 18/09/2020 e sarà applicato fino a nuove indicazioni del Governo e del Ministero.

4. *Orario delle lezioni e turnazione nella sede di Cristo Re*

L'orario delle lezioni si articolerà su cinque giorni settimanali. L'unità oraria di insegnamento, denominata blocco orario, avrà una durata di 90 minuti. In tal modo tutte le classi, ad eccezione del Liceo Artistico e della quinta classe del Liceo Linguistico Esabac per i quali sono previsti rientri pomeridiani, svolgeranno le lezioni in orario antimeridiano (08.00 – 14.00). La scelta della settimana corta e della didattica modulare, già collaudata da circa un ventennio dal nostro Istituto, permette intrinsecamente, in questo periodo di emergenza, di limitare l'afflusso sui mezzi pubblici degli studenti e lo scaglionamento delle uscite.

5. *Turnazione nella sede di Cristo Re*

Le classi, ad eccezione di quelle del Liceo Artistico, turneranno nella sede di Cristo Re con cadenza trimestrale.

6. *Scaglionamento degli ingressi e delle uscite e partecipazione degli studenti alle lezioni in presenza e a distanza*

Il criterio di assegnazione delle aule alle classi ha tenuto conto della superficie dell'aula e della numerosità degli studenti della classe. Rispettando le regole vigenti sul distanziamento, nessuna classe potrà essere accolta per intero nell'aula assegnata, pertanto gli studenti alterneranno periodi in cui svolgeranno le lezioni in presenza e periodi in cui le svolgeranno a distanza. Con le risorse strutturali e materiali di cui dispone la scuola in atto, le classi prime e quinte osserveranno tre turni (una settimana in presenza e due a distanza) con cadenza settimanale, mentre le altre classi (secondo, terzo e quarto) osserveranno quattro turni (una settimana in presenza e tre a distanza) sempre con cadenza settimanale. La scelta di favorire la didattica in presenza per le prime e quinte classi (numero inferiore di turni), trae la sua motivazione dal fatto che, per ovvie ragioni, le prime classi necessitano di una relazione pedagogico-formativa maggiormente improntata al rapporto interpersonale diretto, mentre le quinte classi necessitano di maggiore didattica in presenza ai fini dello svolgimento delle prove degli Esami di Stato.

La costituzione dei gruppi di studenti sarà effettuata seguendo il criterio dell'ordine alfabetico e consentirà la gestione delle turnazioni in presenza. Gli studenti H avranno la possibilità di effettuare le turnazioni o, in alternativa, seguire le lezioni sempre in presenza o sempre a distanza. In ogni caso, saranno sempre supportati dal docente di sostegno durante tutto il blocco di lezione.

Al fine di evitare assembramenti di studenti durante le fasi di ingresso e di uscita, sono stati predisposti diversi punti di accesso all'Istituto e percorsi differenziati per l'accesso alle aule. Gli studenti, seguendo le indicazioni segnate sulle piantine, presenti nell'Istituto e pubblicate sul sito web, osserveranno due turni per l'ingresso, rispettivamente alle ore 08.00 e 08.15, e due turni per l'uscita, rispettivamente alle ore 13.45 e 14.00. Per le classi che effettueranno il rientro pomeridiano e per quelle del biennio che in alcuni giorni usciranno alle 12.30, non sarà necessaria l'uscita scaglionata poiché i percorsi differenziati eviteranno il formarsi di assembramenti. I 15 minuti di scaglionamento sono da intendersi, a tutti gli effetti, come attività formative volte al rispetto della normativa anticovid. I docenti osserveranno il proprio orario di servizio a prescindere dall'orario di ingresso e uscita degli studenti.

7. Piattaforme per lo svolgimento delle lezioni

Modalità sincrona

Le piattaforme utilizzate dall'Istituto per lo svolgimento delle lezioni in modalità sincrona saranno:

- Zoom
- BigBlueButton su server proprietario (in via sperimentale)

Modalità asincrona

Le piattaforme utilizzate dall'Istituto per lo svolgimento delle lezioni in modalità asincrona saranno:

- Moodle
- Edmodo
- Cloud su server proprietario

Tali piattaforme potranno essere sostituite, durante il corso dell'anno scolastico, qualora dovessero presentarsi problematiche inerenti alla sicurezza dei dati o alla tutela della privacy.

8. Modalità di svolgimento delle lezioni

I docenti, muniti di tablet di proprietà dell'Istituto o personali, svolgeranno la prima parte del blocco di lezione, della durata di un'ora in modalità sincrona con il gruppo di studenti presenti in classe e con quelli collegati da casa. Successivamente il docente assegnerà le attività (compiti, esercitazioni, ecc.) che riterrà opportune agli studenti a casa, interrompendo la connessione allo scopo di limitare l'esposizione degli stessi davanti a videotermini, e continuerà la lezione, per i rimanenti 30 minuti, effettuando attività in presenza con il gruppo di studenti in classe. In caso di assenza del docente titolare della disciplina, gli studenti che non sono in presenza svolgeranno attività autonome di studio. Il docente supplente svolgerà l'attività didattica soltanto con il gruppo di studenti in presenza e non rileverà la presenza degli studenti del gruppo a distanza.

9. Programmazione e carico di lavoro assegnato agli studenti

I docenti effettueranno attività di programmazione in seno ai Dipartimenti e ai Consigli di classe in modo da garantire la massima efficacia della DDI con particolare riguardo all'assegnazione dei compiti agli studenti che eviti un eccessivo carico di lavoro per gli stessi.

10. Presenza degli studenti durante l'attività di DDI

Lo studente, che svolge l'attività didattica a distanza, verrà considerato presente solo se interagirà con il docente in modalità sincrona, tramite le piattaforme di videoconferenza usate dalla scuola, attivando la videocamera e il microfono.

Qualora lo studente, per motivate ragioni, fosse impossibilitato ad interagire durante la lezione in modo sincrono, è tenuto a comunicare la sua presenza utilizzando qualsiasi mezzo abbia a sua disposizione, in questo caso il docente lo annoterà sul registro personale.

Non sussistendo le precedenti condizioni, lo studente verrà considerato assente.

Nel caso in cui lo studente dovesse frequentare le lezioni "a singhiozzo" durante la singola mattinata (ad es. I blocco presente – II blocco assente – III blocco presente – IV blocco assente), i docenti registreranno la presenza nei blocchi effettivamente svolti.

11. Giustificazione delle assenze e computo delle stesse ai fini dell'ammissione allo scrutinio finale

Saranno richieste le giustificazioni per le assenze degli studenti. Le assenze saranno computate ai fini dell'ammissione dello scrutinio finale.

Nel caso di assenze continuative, selettive o comunque reiterate, i docenti coordinatori del Consiglio di classe lo comunicheranno alle famiglie tramite registro elettronico o per e-mail.

12. Verifiche e valutazione

Le verifiche orali, nel numero minimo di due per quadrimestre, saranno effettuate in presenza. Gli studenti che seguiranno esclusivamente a distanza saranno valutati tramite colloquio svolto sulla piattaforma in modalità sincrona.

La valutazione continuerà ad avere un ruolo prevalentemente formativo e sarà praticata con frequenza e regolarità, accompagnata da una robusta azione di feedback, tenendo conto della partecipazione attiva allo svolgimento delle lezioni in videoconferenza o in presenza. Inoltre, i docenti procederanno a forme di valutazione sommativa somministrando prove di verifica agli studenti. Tale valutazione sommativa verrà registrata come voto nel registro elettronico in un giorno in cui lo studente è presente. Il voto potrà scaturire da una serie di prove di verifica assegnate allo studente anche in diverse giornate.

13. Prove di verifica

Di seguito vengono elencate le forme di prove di verifica effettuate dai docenti:

- a) Compito scritto
- b) Colloquio individuale o interrogazione (in presenza)
- c) Restituzione di elaborati a tempo
- d) Restituzione di compiti
- e) Test strutturati e non strutturati
- f) Restituzione di elaborati grafici e/o multimediali
- g) Saggi e relazioni
- h) Ogni altra forma di prova che abbia valore formativo

14. Registro elettronico

Il registro elettronico risulta adeguato alla gestione della DDI.

15. Decoro

Gli studenti, durante le video lezioni, dovranno presentarsi vestiti decorosamente.